

●貨物自動車運送事業法適正化事業による帳票類の備え付けは万全ですか。

運行管理関係					
コード	品 名			価 格	注文部数
101	運 転 者 台 帳 (労働者名簿)	B5判	50枚	660 ^円	
104		A4判	30枚	660	
501	運転者台帳用ファイル (B5用)		1個	990	
113	点呼記録表 (25名・A様式) 途中点呼付		100枚	781	
111	点呼記録表 (25名・B様式)		100枚	781	
114	点呼記録表 (12名・A様式) 途中点呼付		100枚	451	
112	点呼記録表 (12名・B様式)		100枚	451	
506	点呼記録表用ファイル (12名用)		1個	1,595	
131	乗務実績一覧表		100枚	792	
121	乗 務 日 報 (B5判)		100枚	352	
123	運転日報 (基本タイプ) (B5 $\frac{1}{2}$ 判)		100枚	220	
122	運転日報 (応用タイプ) (B5判)		100枚	407	
125	運行記録計による乗務記録		100枚	792	
141	運 送 受 託 簿		100枚	352	
142	作 業 指 図 書 (標準)		100枚	209	
145	運 行 指 示 書 (A4判 2枚複写)		1冊 ^(30組)	627	
151	配 車 記 録 表 (23台)		100枚	792	
152	配 車 記 録 表 (9台)		100枚	462	
132	車両別日報集計表		100枚	792	
511	乗務員教育記録 (1号様式)		50枚	660	
512	乗務員教育台帳 (3号様式)		50枚	660	
503	乗務員教育記録用ファイル(索引付)		1個	990	
※「教育記録」は、教育・指導内容を詳細に記録し、出席者を記入する。保存期間3年。 「教育台帳」は、1人につき、どのような教育・指導を行ったか、箇条書きに記入する。					
161	事 故 記 録 簿		50枚	660	
533	事 故 報 告 書(重大事故・4枚複写式)		1冊 ^(5組)	1,452	
133	車両別輸送実績表 (月分、区域)		100枚	792	
171	標準引越見積書 (A4判 3枚複写)		1冊 ^(20組)	1,056	
181	運行管理規程		1冊	264	
182	整備管理規程		1冊	198	
680	標準貨物自動車運送約款	揭示用 A2判	1枚	132	

●書籍	901	過去の問題の解説と実践模擬問題 運行管理者試験テキスト 貨物編 定価2,640円(税込)	部
	921	最新版 自動車六法 定価7,700円(税込)	部
	931	保安基準ハンドブック 第24版 定価1,980円(税込)	部

通信欄

整備管理関係				
コード	品 名		価 格	注 文 部 数
201	日常点検表 (毎日用)		100枚 220 ^円	
203	日常点検簿 (1年間セット分)		1冊 660	
206	日常点検表 (月分)(1年間セット分補充用)		1枚 53	
204	日常点検簿 (トラクタ・トラレーラ用) (1年間セット・ファイル付・A4判)		1冊 781	
・商品コード201は、1枚1枚切り離して使用するタイプ。A5判 ・商品コード203は、表・裏で1ヶ月分を記入するタイプ(月分)が12枚入り、1冊(1年間分)。1台ごと管理する場合に便利。B5判				
541	点検整備記録簿 1冊を1車用に決めて 使用するタイプ。 車両台数分必要。	B5判 2枚複写	1車3年分 1冊	264
542		A4判 2枚複写	1車3年分 1冊	396
543		B5判 3枚複写	1車2年分 1冊	264
544		A4判 3枚複写	1車2年分 1冊	396
545	点検整備記録表 どの車両と決めず、 30回分使用できる タイプ。	B5判 2枚複写	30組	495
546		A4判 2枚複写	30組	649
547		B5判 3枚複写	30組	693
548		A4判 3枚複写	30組	836
※商品コード541～548は、3ヶ月ごとの定期点検記録用紙。 2枚複写は、自社で点検整備する場合。(会社保存用+車両携帯用) 3枚複写は、整備工場に出す場合。(会社保存用+車両携帯用+整備工場控)				
212	車両管理台帳綴 (点検整備記録を綴じる台帳)		A4判 1冊	286
591	整備カード		1枚	33
593	整備作業指示伝票		100枚	352
559	点検整備計画予定実施表 (1ヶ月分)		1枚	55
561	点検整備計画年間予定実施表		1枚	55

750	事業報告書・実績報告書1セット (事業報告書3部・事業実績報告書3枚)	一般	990	
751	〈一般〉は、自社のみで営業している場合 〈一般・利用〉は、下請けも利用し、営業している場合	一般・利用	990	
611	運行・整備管理者選任等届出書 〈関東〉(提出部数2枚)	1枚	77	

顧客コード(請求・納品書に記載しています)	お電話
貴社名(部署名等)	
ご担当者名	

初めてご注文の方、顧客コードのわからない方は下記へ住所をご記入下さい。

ご住所 ()

■ご注文の際は一覽表をコピーしてファックスでお申込下さい。注文部数・貴社名・ご住所もお忘れなく。

●商品の価格は消費税10%込みの金額です。

■品物の代金・送料のお支払いは、原則として代引き(代金引換え)着払い)となっております。

■様式の内容及び価格は予告なく変更することがあります。

■様式の内容及び価格は予告なく変更することがあります。

●事業用自動車関係図書・帳票・特注品印刷総合商社●

株式会社 輸送文研社
<https://yuso-bunken.co.jp>

<https://yuso-bunken.co.jp>

〈 ご注文FAX番号 03-3861-0295 〉

〒101-0031 東京都千代田区東神田1-3-4 TEL.03-3861-0291

※主な帳票の説明は、ホームページに記載しております。 令和7年10月作成